

# Privacy- reglement

## Inhoud

|      |   |    |
|------|---|----|
| 1.   | Algemene bepalingen .....   | 2  |
| 1.1. | Begripsbepalingen .....   | 2  |
| 1.2. | Reikwijdte (Artikel 2 AVG).....   | 3  |
| 1.3. | Doel .....  | 3  |
| 2.   | Vertegenwoordiging .....  | 4  |
| 3.   | Rechtmatige verwerking persoonsgegevens .....   | 4  |
| 3.1. | Voorwaarden voor rechtmatige verwerking (artikel 5 en 6 AVG) .....  | 4  |
| 3.2. | Voorwaarden voor toestemming (artikel 7 AVG) .....  | 5  |
| 4.   | Informatieverstrekking aan de betrokkene .....  | 5  |
| 4.1. | Gegevens verkregen bij betrokkene (artikel 13 AVG) .....  | 5  |
| 4.2. | Gegevens elders verkregen (artikel 14 AVG).....   | 6  |
| 5.   | Verwerking van bijzondere categorieën gegevens (artikel 9 AVG) .....  | 7  |
| 6.   | Organisatorische verplichtingen.....  | 9  |
| 6.1. | Verwerker (artikel 28 AVG) .....  | 9  |
| 6.2. | Bewaren .....   | 9  |
| 6.3. | Beveiliging (artikel 32 AVG).....   | 10 |
| 6.4. | Klachtenbehandeling .....   | 10 |
| 7.   | Rechten van de betrokkenen.....   | 10 |
| 7.1. | Transparante informatie (Art. 12 AVG).....  | 10 |
| 7.2. | Recht op inzage en afschrift van persoonsgegevens (Artikel 15 AVG).....                                     | 11 |
| 7.3. | Recht op rectificatie van persoonsgegevens (Artikel 16 AVG) .....   | 11 |
| 7.4. | Recht op verwijdering of vernietiging van persoonsgegevens (Artikel 17 AVG) ("recht op vergetelheid") ..... | 11 |
| 7.5. | Recht op overdraagbaarheid van persoonsgegevens (Artikel 20 AVG) .....                                      | 12 |
| 8.   | Melding aan de Autoriteit Persoonsgegevens.....   | 12 |
| 9.   | Overgangs- en slotbepalingen .....  | 13 |
| 9.1. | Wijzigingen, inwerkingtreding en inzage van dit reglement .....   | 13 |
| 9.2. | Disclaimer.....   | 13 |

## 1. Algemene bepalingen

### 1.1. Begripsbepalingen

#### **Persoonsgegevens**

Alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon ("de betrokkene");

#### **Verwerking van persoonsgegevens**

Een bewerking of geheel van bewerkingen met betrekking tot persoonsgegevens of een geheel van persoonsgegevens, al dan niet uitgevoerd via geautomatiseerde procedés, zoals het verzamelen, vastleggen, ordenen, structureren, opslaan, bijwerken of wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiden of op andere wijze ter beschikking stellen, aligneren of combineren, afschermen, wissen of vernietigen van gegevens.

#### **Gegevens over gezondheid**

Persoonsgegevens die verband houden met de fysieke of mentale gezondheid van een natuurlijk persoon, waaronder gegevens over verleende gezondheidsdiensten waarmee informatie over zijn gezondheidstoestand wordt gegeven. Gegevens m.b.t. gezondheid zijn bijzondere persoonsgegevens en mogen alleen maar worden verwerkt in een aantal uitzonderlijke situaties, waaronder het verlenen van zorg.

#### **Beperking van verwerking van persoonsgegevens**

Het markeren van opgeslagen persoonsgegevens met als doel de verwerking ervan in de toekomst te beperken.

#### **Verstrekken van persoonsgegevens**

Het bekend maken of ter beschikking stellen van gegevens.

#### **Verzamelen van persoonsgegevens**

Het verkrijgen van persoonsgegevens.

#### **Bestand**

Elk gestructureerd geheel van persoonsgegevens die volgens bepaalde criteria toegankelijk zijn, ongeacht of dit geheel gecentraliseerd of gedecentraliseerd is dan wel op functionele of geografische gronden is verspreid.

#### **Verwerkingsverantwoordelijke**

Een natuurlijke persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan die/dat, alleen of samen met anderen, het doel van en de middelen voor de verwerking van persoonsgegevens vaststelt.

#### **Verwerker**

Een natuurlijke persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan die/dat ten behoeve van de verwerkingsverantwoordelijke persoonsgegevens verwerkt.

#### **Betrokkene**

Degene op wie een persoonsgegeven betrekking heeft of zijn vertegenwoordiger.

#### **Derde**

Een natuurlijk persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of ander orgaan, niet zijnde de betrokkene, noch de verwerkingsverantwoordelijke, noch de verwerker, noch de personen die onder rechtstreeks gezag van de verwerkingsverantwoordelijke of de verwerker gemachtigd zijn om de

persoonsgegevens te verwerken (bijvoorbeeld een arts).

## Ontvanger

Een natuurlijke persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie een dienst of ander orgaan al dan niet een derde, aan wie/waaraan de persoonsgegevens worden verstrekt.

## Toestemming van de betrokkene

Elke vrije, specifieke, geïnformeerde en ondubbelzinnige wilsuiting, waarmee de betrokkene door middel van een verklaring of een ondubbelzinnige actieve handeling hem betreffende verwerking van persoonsgegevens aanvaardt.

## De Autoriteit Persoonsgegevens (AP)

De AP is een door Nederland ingevolge artikel 51 van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) ingestelde onafhankelijke overheidsinstantie.

## Klachtencommissie

De commissie ingesteld overeenkomstig de Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg (Wkkgz).

## Wettelijk kader

De bestaande regels over privacy worden door de AVG bevestigd en op onderdelen versterkt. Naast de AVG gelden er ook nog een aantal andere wetten die bepalen op welke manier met persoonsgegevens moet worden omgegaan. Dit betreffen o.a.

- Wet op de geneeskundige behandelingsovereenkomst (WGBO).
- Wet Bijzondere Opnemingen in Psychiatrische Ziekenhuizen (BOPZ).
- Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg (Wkkgz).
- Wet op de beroepen in de individuele gezondheidszorg (Wet BIG).
- Wet Langdurige Zorg (WLZ).
- Zorgverzekeringswet (ZvW).
- Wet Maatschappelijke Ondersteuning (WMO).
- Wet Cliëntenrechten bij elektronische verwerking van gegevens.

Ditzelfde is van toepassing op wetgeving waarin privacy bepalingen voor de verwerking van medewerker gegevens staan (arbeid, fiscus, pensioen, verzekering, ARBO); ook die blijven van kracht en bestaan naast de AVG.

## 1.2. Reikwijdte (Artikel 2 AVG)

Dit reglement is van toepassing op alle geheel of gedeeltelijk geautomatiseerde verwerkingen van persoonsgegevens, alsmede op de verwerking van persoonsgegevens die in een bestand zijn opgenomen of die bestemd zijn om daarin te worden opgenomen.

## 1.3. Doel

1. Het doel van dit reglement is een praktische uitwerking te geven van de bepalingen van de Algemene Verordening Gegevensbescherming, verder te noemen AVG en - voor zover van toepassing - de bepalingen zoals genoemd in het wettelijk kader.
2. Dit reglement is van toepassing binnen de Landelijke Stichting Vredenoord, te Huis ter Heide en heeft betrekking op het door de Vredenoord op te stellen overzicht van genoemde verwerkingen van persoonsgegevens. Dit overzicht (register van verwerkingen) vormt één geheel met dit reglement.

3. Binnen de doelstelling van dit reglement zullen geen andere gegevens worden opgenomen dan onder paragraaf 1.2 omschreven.

## 2. Vertegenwoordiging

1. Indien de betrokkene niet in staat kan worden geacht tot een redelijke waardering van zijn belangen ter zake, dan treedt, in volgorde als hier weergegeven, als vertegenwoordiger voor hem op:
  - De curator of mentor indien de betrokkene onder curatele staat of ten behoeve van hem het mentorschap is ingesteld.
  - De persoonlijk gemachtigde indien de betrokkene deze schriftelijk heeft gemachtigd, tenzij deze persoon niet optreedt.
  - De echtgenoot of andere levensgezel van de betrokkene, tenzij deze persoon dat niet wenst of ontbreekt.
  - Een kind, broer of zus of een ander familielid in de tweede graad van de betrokkene, tenzij deze persoon dat niet wenst.
2. Echter indien de betrokkenen wel in staat is tot een redelijke waardering van zijn belangen, heeft hij de mogelijkheid een andere persoon schriftelijk te machtigen in diens plaats als vertegenwoordiger op te treden.
3. Als door betrokkene of zijn vertegenwoordiger een toestemming is verleend voor een verwerking van zijn persoonsgegevens dan kan deze toestemming door de betrokkene of zijn vertegenwoordiger te allen tijde worden ingetrokken.
4. De persoon, die in de plaats treedt van de betrokkenen, betracht de zorg van een goed vertegenwoordiger. Hij is gehouden de betrokkene zoveel mogelijk bij de invulling van zijn taken te betrekken.
5. Indien een vertegenwoordiger optreedt namens de betrokkene, komt de verantwoordelijke zijn verplichtingen die voortvloeien uit de wet en dit reglement na jegens deze vertegenwoordiger, tenzij die nakoming niet verenigbaar is met de zorg van een goed verantwoordelijke.

## 3. Rechtmatige verwerking persoonsgegevens

### 3.1. Voorwaarden voor rechtmatige verwerking (artikel 5 en 6 AVG)

1. Persoonsgegevens worden verwerkt op een wijze die ten aanzien van de betrokkene rechtmatig, behoorlijk en transparant is.
2. Persoonsgegevens moeten voor welbepaalde, uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigde doeleinden worden verzameld en mogen vervolgens niet verder op een met die doeleinden onverenigbare wijze worden verwerkt.
3. Persoonsgegevens worden alleen rechtmatig verwerkt indien en voor aan tenminste een van de onderstaande voorwaarden is voldaan:
  - a. De betrokkene heeft toestemming gegeven voor de verwerking van zijn persoonsgegevens voor een of meer specifieke doeleinden.

- b. De verwerking is noodzakelijk voor de uitvoering van een overeenkomst waarbij de betrokkene partij is, of om op verzoek van betrokkene voor de sluiting van een overeenkomst maatregelen te nemen. (bijvoorbeeld een behandelingsovereenkomst in de zin van de WGBO).
  - c. De verwerking is noodzakelijk om te voldoen aan een wettelijke verplichting die op de verwerkingsverantwoordelijke rust.
  - d. De verwerking is noodzakelijk om de vitale belangen van de betrokkene of van een ander natuurlijk persoon te beschermen.
  - e. De verwerking is noodzakelijk voor de vervulling van een taak van algemeen belang of van een taak in het kader van de uitoefening van openbaar gezag dat aan de verwerkingsverantwoordelijke is opgedragen.
  - f. De verwerking is noodzakelijk voor de behartiging van de gerechtvaardigde belangen van de verwerkingsverantwoordelijke of van een derde, behalve wanneer de belangen of de grondrechten en de fundamentele vrijheden van de betrokkene die tot bescherming van persoonsgegevens nopen zwaarder wegen dan die belangen.
4. De verwerkingsverantwoordelijke is verantwoordelijk voor de naleving van lid 1 en kan deze aantonen ("verantwoordingsplicht"). Zijn handelwijze met betrekking tot de verwerking van de persoonsgegevens en de verstrekking van gegevens wordt bepaald door dit reglement. De verwerkingsverantwoordelijke is aansprakelijk voor de eventuele schade als gevolg van het niet naleven van dit reglement.

## 3.2. Voorwaarden voor toestemming (artikel 7 AVG)

1. Wanneer de verwerking berust op toestemming, moet de verwerkingsverantwoordelijke kunnen aantonen dat de betrokkene toestemming heeft gegeven voor de verwerking van zijn persoonsgegevens.
2. De betrokkene heeft het recht zijn toestemming te allen tijde in te trekken. Het intrekken van de toestemming laat de rechtmatigheid van de verwerking op basis van de toestemming voor de intrekking daarvan, onverlet. Alvorens de betrokkene zijn toestemming geeft, wordt hij daarvan in kennis gesteld. Het intrekken van de toestemming is even eenvoudig als het geven ervan.
3. Bij de beoordeling van de vraag of de toestemming vrijelijk kan worden gegeven, wordt onder meer ten sterkste rekening gehouden met de vraag of voor de uitvoering van een overeenkomst, met inbegrip van een dienstovereenkomst, toestemming vereist is voor verwerking van persoonsgegevens die niet noodzakelijk is voor de uitvoering van die overeenkomst.

## 4. Informatieverstrekking aan de betrokkene

### 4.1. Gegevens verkregen bij betrokkene (artikel 13 AVG)

1. Wanneer persoonsgegevens betreffende een betrokkene bij die persoon worden verzameld, verstrekt de verwerkingsverantwoordelijke de betrokkene bij de verkrijging al de volgende informatie:
  - De identiteit en de contactgegevens van de verwerkingsverantwoordelijke en, in voorkomend geval van de vertegenwoordiger van de verwerkingsverantwoordelijke.
  - In voorkomend geval, de contactgegevens van de functionaris voor gegevensbescherming.

- De verwerkingsdoeleinden waarvoor de persoonsgegevens zijn bestemd, alsook de rechtsgrond voor de verwerking.
  - In voorkomend geval, de ontvangers of categorieën van ontvangers van de persoonsgegevens.
2. De verwerkingsverantwoordelijke verstrekt de betrokkene bij verkrijging van de persoonsgegevens de volgende aanvullende informatie om een behoorlijke en transparante verwerking te waarborgen:
    - a. De periode gedurende welke de persoonsgegevens zullen worden opgeslagen of de criteria ter bepaling van die termijn.
    - b. Dat de betrokkene het recht heeft de verwerkingsverantwoordelijke te verzoeken om inzage van en rectificatie of wissing van persoonsgegevens of beperking van de hem betreffende verwerking alsmede het recht tegen de verwerking bezwaar te maken en het recht op gegevensoverdraagbaarheid.
    - c. Wanneer de verwerking op paragraaf 3 en 5 is gebaseerd, dat betrokkene het recht heeft de toestemming te allen tijde in te trekken, zonder dat dit afbreuk doet aan de rechtmatigheid van de verwerking op basis van de toestemming voor de intrekking daarvan.
    - d. Dat de betrokkene het recht heeft klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens.
    - e. Of de verstrekking van persoonsgegevens een wettelijke of contractuele verplichting is dan wel een noodzakelijke voorwaarde om een overeenkomst te sluiten, en of de betrokkene verplicht is de persoonsgegevens te verstrekken en wat de mogelijke gevolgen zijn wanneer deze gegevens niet worden verstrekt.
    - f. Het bestaan van geautomatiseerde besluitvorming, alsmede het belang en de verwachte gevolgen van die verwerking voor de betrokkene.
  3. Wanneer de verwerkingsverantwoordelijke voornemens is de persoonsgegevens verder te verwerken voor een ander doel dan dat waarvoor de persoonsgegevens zijn verzameld, verstrekt de verwerkingsverantwoordelijke de betrokkene voor die verwerking informatie over dat andere doel en alle relevante verdere informatie als bedoeld in lid 2.
  4. De leden 1, 2 en 3 zijn niet van toepassing wanneer en voor zover de betrokkene reeds over de informatie beschikt.

### 4.2. Gegevens elders verkregen (artikel 14 AVG)

1. Wanneer persoonsgegevens niet van de betrokkene zijn verkregen verstrekt de verwerkingsverantwoordelijke de betrokkene de volgende informatie:
  - De identiteit en de contactgegevens van de verwerkingsverantwoordelijke en, in voorkomend geval van de vertegenwoordiger van de verwerkingsverantwoordelijke.
  - In voorkomend geval, de contactgegevens van de functionaris voor gegevensbescherming.
  - De verwerkingsdoeleinden waarvoor de persoonsgegevens zijn bestemd, en de rechtsgrond voor de verwerking.
  - De betrokken categorieën van persoonsgegevens.
  - In voorkomend geval, de ontvangers of categorieën van ontvangers van de persoonsgegevens.
2. Naast de in lid 1 bedoelde informatie verstrekt de verwerkingsverantwoordelijke de betrokkene de volgende informatie om ten overstaan van de betrokkene een behoorlijke en transparante verwerking te waarborgen:

- a. De periode gedurende welke de persoonsgegevens zullen worden opgeslagen of de criteria ter bepaling van die termijn.
  - b. Dat de betrokkene het recht heeft de verwerkingsverantwoordelijke te verzoeken om inzage van en rectificatie of wissing van persoonsgegevens of beperking van de hem betreffende verwerking alsmede het recht tegen de verwerking bezwaar te maken en het recht op gegevensoverdraagbaarheid.
  - c. Wanneer de verwerking op paragraaf 3 en 5 is gebaseerd, dat betrokkene het recht heeft de toestemming te allen tijde in te trekken, zonder dat dit afbreuk doet aan de rechtmatigheid van de verwerking op basis van de toestemming voor de intrekking daarvan.
  - d. Dat de betrokkene het recht heeft klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens.
  - e. De bron waar de persoonsgegevens vandaan komen, en in voorkomend geval, of zij afkomstig zijn van openbare bronnen.
  - f. Het bestaan van geautomatiseerde besluitvorming, alsmede het belang en de verwachte gevolgen van die verwerking voor de betrokkene.
3. De verwerkingsverantwoordelijke verstrekt de in de leden 1 en 2 bedoelde informatie:
- a. Binnen een redelijke termijn, maar uiterlijk binnen een maand na de verkrijging van de persoonsgegevens, afhankelijk van de concrete omstandigheden waarin de persoonsgegevens worden verstrekt.
  - b. Indien de persoonsgegevens zullen worden gebruikt voor communicatie met de betrokkene, uiterlijk op het moment van het eerste contact met de betrokken of;
  - c. Indien verstrekking van de gegevens aan een andere ontvanger worden overwogen, uiterlijk op het tijdstip waarop de persoonsgegevens voor het eerst worden verstrekt.
4. Wanneer de verwerkingsverantwoordelijke voornemens is de persoonsgegevens verder te verwerken voor een ander doel dan dat waarvoor de persoonsgegevens zijn verkregen, verstrekt de verwerkingsverantwoordelijke de betrokkene voor die verdere verwerking informatie over dat ander doel en alle relevant verdere informatie als bedoeld in lid 2.
5. De leden 1 tot en met 4 zijn niet van toepassing wanneer en voor zover de betrokken reeds over de informatie beschikt.

## 5. Verwerking van bijzondere categorieën gegevens (artikel 9 AVG)

1. Verwerking van persoonsgegevens waaruit ras of etnische afkomst, politieke opvattingen, religieuze of levensbeschouwelijke overtuigingen, of het lidmaatschap van een vakbond blijken, en verwerking van genetische gegevens, biometrische gegevens met het oog op de unieke identificatie van een persoon, of gegevens over gezondheid of gegevens met betrekking tot iemands seksueel gedrag of seksuele gerichtheid zijn verboden.
2. Lid 1 is niet van toepassing wanneer aan een van de onderstaande voorwaarden is voldaan:
  - a. De betrokkene heeft uitdrukkelijke toestemming gegeven voor de verwerking van die persoonsgegevens voor een of meer welbepaalde doeleinden, behalve indien in Europees Unierecht of Nederlands recht is bepaald dat het in lid 1 genoemde verbod niet door betrokkene kan worden opgeheven.



- b. De verwerking is noodzakelijk met het oog op de uitvoering van verplichtingen en de uitoefening van specifieke rechten van de verwerkingsverantwoordelijke of de betrokkene op het gebied van het arbeidsrecht en het sociale zekerheids- en sociale beschermingsrecht, voor zover zulks is toegestaan bij Europees Unierecht of Nederlands recht of bij een collectieve overeenkomst op grond van Nederlands recht die passende waarborgen voor de grondrechten en de fundamentele belangen van de betrokkene biedt.
- c. De verwerking is noodzakelijk ter bescherming van de vitale belangen van betrokkene of van een ander natuurlijk persoon indien de betrokkene fysiek of juridisch niet in staat is zijn toestemming te geven.
- d. De verwerking wordt verricht door een stichting, een vereniging of ander instantie zonder winstoogmerk die op politiek, levensbeschouwelijk, godsdienstig of vakbondsgebied werkzaam is, in het kader van haar gerechtvaardigde activiteiten en met passende waarborgen, mits de verwerking uitsluitend betrekking heeft op de leden of de voormalig leden van de instantie of op personen die in verband met haar doeleinden regelmatig contact met haar onderhouden en de persoonsgegevens niet zonder toestemming van de betrokkenen buiten die instantie worden verstrekt.
- e. De verwerking heeft betrekking op persoonsgegevens die kennelijk door de betrokkene openbaar zijn gemaakt.
- f. De verwerking is noodzakelijk voor de instelling, uitoefening of onderbouwing van een rechtsvordering of wanneer gerechten handelen in het kader van hun rechtsbevoegdheid.
- g. De verwerking is noodzakelijke om redenen van zwaarwegend algemeen belang, op grond van Europees Unierecht of Nederlands recht, waarbij de evenredigheid met het nagestreefde doel wordt gewaarborgd, de wezenlijke inhoud van het recht op bescherming van persoonsgegevens wordt geëerbiedigd en passende en specifieke maatregelen worden getroffen ter bescherming van de grondrechten en de fundamentele rechten van de betrokkenen.
- h. De verwerking is noodzakelijk voor doeleinden van algemeen belang voor doeleinden van preventieve of arbeidsgeneeskunde, voor de beoordeling van de arbeidsgeschiktheid van de werknemer, medische diagnoses, het verstrekken van gezondheidszorg of sociale diensten of behandelingen dan wel het beheren van gezondheidszorgstelsels en –diensten of sociale stelsels en diensten, op grond van Europese Unierecht of Nederlands recht, of uit hoofde van een overeenkomst met een gezondheidswerker en behoudens in lid 3 genoemde voorwaarden en waarborgen.
- i. De verwerking is noodzakelijk om redenen van algemeen belang op het gebied van volksgezondheid, zoals bescherming tegen ernstige grensoverschrijdende gevaren voor de gezondheid of het waarborgen van hoge normen inzake kwaliteit en veiligheid van de gezondheidszorg en van geneesmiddelen of medische hulpmiddelen, op grond van Europees Unierecht en Nederlands recht, waarin passende en specifieke maatregelen zijn opgenomen te bescherming van de rechten en vrijheden van de betrokkene, met name het beroepsgeheim.
- j. De verwerking is noodzakelijk met het oog op archivering in het algemeen belang, wetenschappelijk of historisch onderzoek of statistische doeleinden waarbij de evenredigheid met het nagestreefde doel wordt gewaarborgd, de wezenlijke inhoud van het recht op bescherming van persoonsgegevens wordt geëerbiedigd en passende en specifieke maatregelen worden getroffen ter bescherming van de grondrechten en de belangen van de betrokkene.

3. De in lid 1 bedoelde persoonsgegevens mogen worden verwerkt voor de in lid 2 punt h), genoemde doeleinden wanneer gegevens worden verwerkt door of onder de verantwoordelijkheid van een beroepsbeoefenaar die aan het beroepsgeheim is gebonden of door een ander persoon die tot geheimhouding is gehouden.

## 6. Organisatorische verplichtingen

### 6.1. Verwerker (artikel 28 AVG)

1. De verwerking door een verwerker wordt geregeld in een overeenkomst waarin , het onderwerp en de duur van de verwerking, de aard en het doel van de verwerking, het soort persoonsgegevens en de categorieën van betrokkenen en de rechten en de plichten van de verwerkingsverantwoordelijke worden omschreven. Die overeenkomst bepaalt met name dat de verwerker:
  - a. De persoonsgegevens uitsluitend worden verwerkt op basis van schriftelijke instructies.
  - b. Waarborgt dat de tot verwerken van persoonsgegevens gemachtigde personen zich ertoe hebben verbonden vertrouwelijkheid in acht te nemen of door een passende wettelijke verplichting van vertrouwelijkheid zijn gebonden ( bv uit hoofde van ambt, beroep of wettelijk voorschrift, dan wel krachtens een overeenkomst tot geheimhouding zijn verplicht).
  - c. Alle overeenkomstige paragraaf 6.3 vereiste maatregelen neemt.
2. Onverminderd eventuele wettelijke voorschriften ter zake hebben slechts toegang tot de gegevensverwerking de beroepsbeoefenaar die deze gegevens heeft verzameld of diens waarnemer. Voorts hebben toegang tot de gegevensverwerking de verwerkingsverantwoordelijke en de verwerker persoonsgegevens voor zover dat met het oog op een goede behandeling of verzorging dan wel het beheer noodzakelijk is.

### 6.2. Bewaren

1. Persoonsgegevens worden niet langer bewaard dan noodzakelijk is voor de verwerking van de doeleinden waarvoor zij worden verzameld of vervolgens worden verwerkt.
2. Persoonsgegevens mogen langer worden bewaard dan noodzakelijk voor de verwezenlijking van de doeleinden waarvoor zij worden verzameld of vervolgens worden verwerkt, wanneer zij geanonimiseerd worden of voor zover ze uitsluitend voor historische, statistische of wetenschappelijke doeleinden worden bewaard.
3. De verwerkingsverantwoordelijke stelt vast hoelang de opgenomen persoonsgegevens bewaard blijven. De bewaartermijnen zijn opgenomen in het verwerkingsregister.
4. De bewaartermijn is voor medische en zorggegevens in beginsel twintig jaren, te rekenen vanaf het tijdstip waarop de zorg is of wordt beëindigd, of zoveel langer als redelijkerwijs uit de zorg van een goed hulpverlener voortvloeit.
5. In geval van een gedwongen opname op grond van artikel 56 lid 3 BOPZ worden de gegevens met betrekking tot de behandeling van de bewoner bewaard gedurende vijf jaren vanaf het tijdstip waarop de behandeling in het kader van de wet, de plaatsing in een instelling, dan wel de terbeschikkingstelling is beëindigd (dus na ontslag uit de instelling of na overlijden) of zoveel langer als voor de als redelijkerwijs uit de zorg van een goed hulpverlener voortvloeit.

## 6.3. Beveiliging (artikel 32 AVG)

1. Rekening houdend met de stand van de techniek, de uitvoeringskosten, alsook met de aard, de omvang, de context en de verwerkingsdoeleinden en qua waarschijnlijkheid en ernst uiteenlopende risico's voor de rechten en vrijheden van personen, treffen de verwerkingsverantwoordelijke en de verwerker passende technische en organisatorische maatregelen om en op het risico afgestemd beveiligingsniveau te waarborgen.
2. Bij de beoordeling van het passende beveiligingsniveau wordt met name rekening gehouden met de verwerkingsrisico's, vooral als gevolg van de vernietiging, het verlies, de wijziging of ongeoorloofde verstrekking of ongeoorloofde toegang tot doorgezonden, opgeslagen of anderszins verwerkte gegevens, hetzij per ongeluk, hetzij onrechtmatig.
3. Het aansluiten bij een goedgekeurde gedragscode of een goedgekeurde certificeringsmechanisme kan worden gebruikt als element om aan te tonen dat de in lid 1 de in lid 1 van dit artikel bedoelde vereisten worden nageleefd.
4. De verwerkingsverantwoordelijke en de verwerker treffen maatregelen om ervoor te zorgen dat iedere natuurlijke persoon die handelt onder het gezag van de verwerkingsverantwoordelijke of van de verwerker en toegang heeft tot persoonsgegevens, deze slechts in opdracht van de verwerkingsverantwoordelijke verwerkt.

## 6.4. Klachtenbehandeling

Indien de betrokkene van mening is dat de bepalingen van dit reglement niet worden nageleefd of andere reden heeft tot klagen, kan hij zich wenden tot:

- De verantwoordelijke rechtspersoon:  
Landelijke Stichting Vredenoord  
Prins Alexanderweg 2  
3712 AA Huis ter Heide
- De binnen Vredenoord geboden mogelijkheid voor onafhankelijke klachtenbehandeling:
  - Klachtencommissie Landelijke Stichting Vredenoord
  - Vertrouwenspersoon
- De Autoriteit Persoonsgegevens.  
Op grond van de AVG kan de betrokkene verzoeken een onderzoek in te stellen of de wijze van gegevensverwerking door de verwerkingsverantwoordelijke in overeenstemming is met de AVG.

## 7. Rechten van de betrokkenen

### 7.1. Transparante informatie (Art. 12 AVG)

De verwerkingsverantwoordelijke neemt passende maatregelen opdat de betrokkene de informatie in een beknopte, transparante, begrijpelijke en gemakkelijke toegankelijke vorm en in duidelijke en

eenvoudige taal ontvangt. De informatie wordt schriftelijk of met andere middelen, met in begrip van elektronische middelen verstrekt. Indien betrokkene daarom verzoekt kan de informatie mondeling worden meegedeeld, op voorwaarde dat de identiteit van de betrokkene met andere middelen bewezen is. (zie ook paragraaf 4).

### 7.2. Recht op inzage en afschrift van persoonsgegevens (Artikel 15 AVG)

1. De betrokkene heeft het recht om van de verwerkingsverantwoordelijke uitsluitend te verkrijgen over het al dan niet verwerken van hem betreffende en om inzage te verkrijgen van die persoonsgegevens.
2. De verwerkingsverantwoordelijke verstrekt de betrokkene een kopie van de persoonsgegevens die worden verwerkt. Indien de betrokkene bijkomende kopieën verzoekt kan de verwerkingsverantwoordelijke op basis van de administratieve kosten een redelijke vergoeding aanrekenen. Wanneer de betrokkenen zijn verzoek elektronisch indient, en niet om een andere regeling verzoekt, wordt de informatie in een gangbare elektronische vorm verstrekt.

Het in lid 2 bedoelde recht om een kopie te verkrijgen doet geen afbreuk aan rechten en vrijheden van een ander.

### 7.3. Recht op rectificatie van persoonsgegevens (Artikel 16 AVG)

De betrokkene heeft het recht om van de verwerkingsverantwoordelijke onverwijld rectificatie van hem betreffende onjuiste persoonsgegevens te verkrijgen. Met inachtneming van de doeleinden van de verwerking heeft de betrokkene het recht om aanvulling van onvolledige persoonsgegevens te verkrijgen, onder meer door een aanvullende verklaring te verstrekken.

### 7.4. Recht op verwijdering of vernietiging van persoonsgegevens (Artikel 17 AVG) ("recht op vergetelheid")

1. De betrokkene heeft het recht van de verwerkingsverantwoordelijke zonder onredelijke vertraging wissing van zijn persoonsgegevens te verkrijgen en de verwerkingsverantwoordelijke is verplicht persoonsgegevens zonder onredelijke vertraging te wissen wanneer een van de volgende gevallen van toepassing is:
  - a. De persoonsgegevens zijn niet langer nodig voor doeleinden waarvoor zij zijn verzameld of anderszins verwerkt.
  - b. De betrokkene trekt de toestemming waarop de verwerking berust in en er is geen andere rechtsgrond voor de verwerking.
  - c. De betrokkene maakt bezwaar tegen de verwerking en er zijn geen prevalerende dwingende gerechtvaardigde gronden voor de verwerking.
  - d. De persoonsgegevens zijn onrechtmatig verwerkt.
  - e. De persoonsgegevens moeten worden gewist om te voldoen aan een wettelijke verplichting die op de verwerkingsverantwoordelijke rust.
2. Wanneer de verwerkingsverantwoordelijke de persoonsgegevens openbaar heeft gemaakt en overeenkomstig lid 1 verplicht is de persoonsgegevens te wissen, neem hij redelijke maatregelen, waaronder technische maatregelen om de verwerkingsverantwoordelijken die de persoonsgegevens verwerken, ervan op de hoogte te stellen dat de betrokkene de verwerkingsverantwoordelijken heeft verzocht iedere koppeling naar, of kopie of reproductie van die persoonsgegevens te wissen.

3. De leden 1 en 2 zijn niet van toepassing voor zover verwerking nodig is:
  - a. Voor het nakomen van een wettelijke verwerkingsverplichting die op de verwerkingsverantwoordelijke rust, of voor het vervullen van een taak van algemeen belang of het uitoefenen van openbaar gezag dat aan de verwerkingsverantwoordelijke is verleend.
  - b. Om redenen van algemeen belang op het gebied van volksgezondheid (zie paragraaf 5 (artikel 9 AVG)).
  - c. Met het oog op archivering in het algemeen belang, wetenschappelijk of historisch onderzoek of statische doeleinden de verwezenlijking van de doeleinden van die verwerking onmogelijk dreigt te maken of ernstig in het gedrang dreigt te brengen.
  - d. Voor de instelling, uitoefening of onderbouwing van een rechtsvordering.
4. De verwerkingsverantwoordelijke stelt iedere ontvanger aan wie persoonsgegevens zijn verstrekt in kennis van elke rectificatie of wissing van persoonsgegevens of beperking van de verwerking, tenzij dit onmogelijk blijkt of onevenredig veel inspanning vergt. De verwerkingsverantwoordelijke verstrekt de betrokkene informatie over deze ontvangers indien de betrokkene hierom verzoekt (artikel 19 AVG)

### 7.5. Recht op overdraagbaarheid van persoonsgegevens (Artikel 20 AVG)

1. De betrokkene heeft recht de persoonsgegevens, die hij aan een verwerkingsverantwoordelijke heeft verstrekt, in een gestructureerde, gangbare en machine leesbare vorm te verkrijgen en hij heeft het recht die gegevens aan een andere verwerkingsverantwoordelijke over te dragen, zonder daarbij te worden gehinderd door de verwerkingsverantwoordelijke aan wie de persoonsgegevens waren verstrekt:
  - a. De verwerking berust op toestemming of op een overeenkomst.
  - b. De verwerking via geautomatiseerde procedés worden verricht.
2. Bij de uitoefening van zijn recht op gegevensoverdraagbaarheid uit hoofde van lid 1 heeft de betrokkene het recht dat de persoonsgegevens, indien technische mogelijk, rechtstreeks van de ene verantwoordingsverantwoordelijke naar de andere worden doorgezonden.
3. De uitoefening van het in lid 1 bedoelde recht laat paragraaf 7.4 onverlet. Dat recht geldt niet voor de verwerking die noodzakelijk is voor de vervulling van een taak van algemeen belang of van een taak in het kader van de uitoefening van het openbaar gezag dat aan de verwerkingsverantwoordelijke is verleend.
4. Het in lid 1 bedoelde recht doet geen afbreuk aan rechten en vrijheden van een ander.

## 8. Melding aan de Autoriteit Persoonsgegevens

1. Indien een inbreuk in verband met persoonsgegevens heeft plaatsgevonden, meldt de verwerkingsverantwoordelijke deze zonder onredelijke vertraging en, indien mogelijk, uiterlijk 72 uur nadat hij er kennis van heeft genomen aan de Autoriteit Persoonsgegevens, tenzij het niet waarschijnlijk is dat de inbreuk een risico inhoudt voor de rechten en vrijheden van natuurlijke personen. Indien de melding aan de Autoriteit Persoonsgegevens niet binnen 72 uur plaatsvindt, gaat zij vergezeld van een motivering voor de vertraging.

2. De verwerker informeert de verwerkingsverantwoordelijke zonder onredelijke vertraging zodra hij kennis heeft genomen van een inbreuk.
3. In de lid 1 bedoelde melding wordt tenminste het volgende omschreven of meegedeeld:
  - a. De aard van de inbreuk, waar mogelijk onder vermelding van de categorieën van betrokkenen en persoonsgegevensregisters in kwestie en, bij benadering, het aantal betrokkenen en persoonsgegevensregisters in kwestie.
  - b. De naam en de contactgegevens van de functionaris voor gegevensbescherming of een ander contactpunt waar meer informatie kan worden verkregen.
  - c. De waarschijnlijke gevolgen van de inbreuk.
  - d. De maatregelen die de verwerkingsverantwoordelijke heeft voorgesteld of genomen om de inbreuk aan te pakken, waaronder de maatregelen ter beperking van de eventuele nadelige gevolgen daarvan.
4. Indien en voor zover het niet mogelijk is om alle informatie gelijktijdig te verstrekken, kan de informatie zonder onredelijke vertraging in stappen worden verstrekt.
5. De verwerkingsverantwoordelijke documenteert alle inbreuken, met inbegrip van de feiten omtrent de inbreuk, de gevolgen daarvan en de genomen corrigerende maatregelen. Die documentatie stelt de Autoriteit Persoonsgegevens in staat de naleving van de paragraaf te controleren.

## 9. Overgangs- en slotbepalingen

### 9.1. Wijzigingen, inwerkingtreding en inzage van dit reglement

1. Wijzigingen van dit reglement worden aangebracht door de verantwoordelijke:  
*Landelijke Stichting Vredenoord*  
*Raad van Bestuur*  
*Prins Alexanderweg 2*  
*3712 AA Huis ter Heide*
2. De wijzigingen in het reglement zijn van kracht vier weken nadat ze bekend zijn gemaakt aan betrokkenen.

### 9.2. Disclaimer

Het privacyreglement is samengesteld uit de Algemene Verordening gegevensbescherming. Daar waar dit reglement niet in voorziet dan wel onduidelijk is wordt verwezen naar de Algemene Verordening Gegevensbescherming zoals deze per 25 mei 2018 van kracht is geworden.

Bij de receptie kan tegen kostprijs een afschrift van dit reglement worden verkregen.