

# Huisreglement Woonzorgcentrum Vredenoord voor psychogeriatrische bewoners van gesloten afdeling Parelhof

Het huisreglement bevat voorschriften en afspraken die zijn opgesteld door de Raad van Bestuur van de woonzorgcentrum Vredenoord in overleg met de Bewonersraad van Vredenoord.

## Doel

- Het informeren van bewoners aangaande afspraken met betrekking tot wonen en leven binnen Vredenoord met als doel een goede gang van zaken tussen de Raad van Bestuur, het bevoegd personeel van Vredenoord en bewoners ten einde het woon- en leefgenot te bevorderen.

Voor bewoners die buiten de gesloten psychogeriatrische afdeling verblijven is een ander huisreglement van kracht.

## Artikel 1 Alarmsysteem/personen-oproepsysteem

1. In elk appartement<sup>1</sup> bevindt zich een personen-oproepsysteem, waarmee in dringende gevallen een zorgmedewerker opgeroepen kan worden.

## Artikel 2 Identiteit

1. Bewoners, familie en/of contactpersonen worden verzocht de leefgewoonten voortkomend uit de levensvisie van de Zevende-dags Adventisten te respecteren, in het bijzonder het handhaven van rust en stilte tijdens de viering van de Sabbat (van vrijdagavond zonsondergang tot zaterdagavond zonsondergang), alsmede op zondagen en andere erkende Christelijke feestdagen. Op deze dagen worden alleen noodzakelijke werkzaamheden verricht, waarbij anderen zo min mogelijk last mogen ondervinden. Dit betekent dat er op zaterdag en zondag niet verhuisd wordt. Op Sabbat worden er op Vredenoord geen goederen verkocht. Wij zullen uw identiteit respecteren.
2. In Vredenoord gelden in het kader van het Adventisme spijswetten (onder meer geen varkensvlees, geen garnalen en geen ongeschubde vis). Het nuttigen van alcohol en roken is in het kader hiervan ook niet toegestaan.
3. Wanneer in een schriftelijke wilsverklaring het verzoek is opgenomen om een bepaalde handeling niet uit te voeren of te staken, zullen wij dit opvolgen indien de wilsverklaring niet in strijd is met de Adventistische levensvisie. Hiervoor verwijzen wij u naar het Medisch Ethisch Beleid van Vredenoord.

## Artikel 3 Algemene leefregels

1. Elke vorm van (geluids-) overlast is niet toegestaan.
2. Bewoners die voor aankondigingen en/of andere informatie gebruik willen maken van publicatieborden in Vredenoord dienen hiervoor vooraf toestemming aan de teamleider te vragen.

## Artikel 4 Appartement/kamer

1. Er zijn in Vredenoord drie verschillende kamers/appartementen; een woonappartement (met een slaapkamer), een zorgappartement (zit/slaapkamer) en een verpleegkamer. De woonappartementen zijn met name bedoeld voor echtparen en bewoners die nog vrij zelfstandig functioneren en/of huren. De verpleegkamers zijn voor de bewoners op de gesloten verpleegafdeling.

---

<sup>1</sup> Waar appartement staat dient ook kamer gelezen te worden

2. Wanneer een bewoner 's avonds niet in Vredenoord denkt terug te keren of het voornemen heeft één of meerdere dagen weg te gaan, dient dit zo spoedig mogelijk, in elk geval vooraf, bij de verzorging gemeld te worden.
3. Zonder toestemming van de teamleider is het niet toegestaan eigendommen buiten het appartement te plaatsen.
4. Zonder toestemming van de teamleider is het niet toegestaan reclameteksten of borden zodanig aan te brengen dat ze buiten het appartement zichtbaar zijn.
5. Van bewoners, familie en/of contactpersonen wordt verwacht dat zij de leefgewoonten voortkomend uit de levensvisie van de Zevende-dags Adventisten respecteren.
6. De kamers zijn voorzien van een gladde vloer en gesausde muren.
7. Wandversiering: de bewoner, familie en/of contactpersonen mag zelf bepalen wat aan de muren wordt gehangen maar wordt verzocht via de receptie de huismeester de wandversiering te laten plaatsen. De huismeester let er namelijk op bij het inslaan van spijkers of boren dat er geen leidingen geraakt worden.
8. Inventaris appartement  
Tot de standaard inventaris behoren:
  - De rails voor vitrage en overgordijnen.
  - Vitrage en overgordijnen; de bewoner is vrij haar/zijn eigen vitrage en gordijnen te gebruiken. Deze moeten wel van brandveilige stof gemaakt zijn.
  - Een hoog-laag bed; bewoners worden geadviseerd het hoog-laag bed van Vredenoord in bruikleen te nemen. Indien bewoners een eigen bed wensen te gebruiken is dit mogelijk mits de zorgvraag dit toelaat (de criteria liggen voor deze noodzaak bij de zorgaanbieder) en mits dit bij opname in overleg gaat met de zorgbemiddelaar. Aan het bed worden eisen gesteld met betrekking tot mogelijke gevolgen voor zorgmedewerkers en schoonmakers.
  - Een hang- en leg kast.
  - Verlichtingsarmaturen aan het plafond bij de ingang, in de sanitaire ruimte en in de kamer.
9. Sanitaire ruimte  
De sanitaire ruimte is rolstoeltoegankelijk en beschikt over een aantal voorzieningen:
  - Een douchestoel met armleggers.
  - Verhoogd toilet met armsteun.
  - Een wastafel.
  - Plafondverlichting.
  - Een koord om alarm te maken.
10. Er mogen geen wijzigingen worden aangebracht in de bestaande inventaris tenzij dit van te voren met de teamleider is overlegd. Er wordt dan een aanvullend contract gesloten waarin ook wordt vastgelegd dat alles in de oude staat moet worden teruggebracht.

## **Artikel 5      Bezoekers**

1. Bewoners zijn vrij in het ontvangen van bezoekers; echter i.v.m. privacy van onze bewoners niet voor 10.00 uur. Het bezoek wordt verzocht tijdens de maaltijden van de bewoners (12.30 – 13.30 uur en 17.15 en 18.00 uur) niet te verblijven in de algemene huiskamer, tenzij andere afspraken zijn gemaakt met de leidinggevende van de afdeling. De bezoeker kan tijdens de maaltijden in de kamer van de bewoner verblijven.
2. Voor bezoekers bestaat de mogelijkheid om in Vredenoord tegen betaling maaltijden te gebruiken. De bestelling hiervan dient vóór 10.00 uur 's morgens bij de receptie te worden opgegeven.
3. Voor bezoekers bestaat de mogelijkheid om tegen vergoeding in een logeerkamer te overnachten. Reservering verloopt via de receptie. Toewijzing vindt plaats op basis van volgorde van aanvraag.

## **Artikel 6 Brand- en veiligheidsadviezen**

1. Ruimtes toegankelijk houden:
  - Het is niet toegestaan om het appartement aan de binnenkant te vergrendelen of te barricaderen.
  - Trappenhuizen, gangen en uitgangen en brandblusmiddelen dienen vrij toegankelijk gehouden te worden.
2. Inrichting appartement:
  - Het is niet toegestaan bij de inrichting brandbare materialen te gebruiken, bijvoorbeeld voor de gordijnen.
3. Watergebruik:
  - Tijdens afwezigheid van de bewoner (vakantie, ziekenhuisopname, of andere reden) zal een medewerker van Vredenoord na vijf dagen in het appartement de kranen doorspoelen om Legionellabesmetting te voorkomen.
4. Roken:
  - Voor alle ruimten in het gehele gebouw geldt een rookverbod.
5. Elektriciteit:
  - Gebruik goedgekeurde apparatuur (KEMA-keur).
  - Laat geen snoeren over de vloerbedekking lopen (struikeldraden) of eronder (gevaar van kortsluiting).
  - Gebruik geen elektrische kachels voor warmte, het appartement beschikt over centrale verwarming;
  - Het is niet toegestaan om meerdere verlengsnoeren aan elkaar te koppelen.
6. Verlichting:
  - Gebruik spaarlampen of halogeenverlichting.
  - Pas op met brandbare spullen in de buurt van verlichting.
  - Dek lampen nooit af met doeken of ander materiaal.
  - Het gebruik van kaarsen en/of waxinelichtjes is verboden in verband met brandgevaar.
7. Elektrische dekens:
  - Lees altijd de gebruiksaanwijzing.
  - Dekken niet vouwen en zonder plooiën op het bed leggen.
  - Ga niet in bed als de dekens nog aanstaat.
8. Televisie:
  - Zorg voor voldoende ventilatie.
  - Zet geen bloemen of planten op de tv.
  - Laat de tv niet in de stand-by stand staan.
9. Chemische en licht ontvlambare stoffen:
  - Het is niet toegestaan licht ontvlambare stoffen in het appartement te bewaren.
  - Lees de gebruiksaanwijzing.
  - Nooit mengen.
  - Blijf uit de buurt van open vuur.
  - Pas op met gebruik in de keuken.

## **Artikel 7 Diefstal / vermissing**

1. Er is sprake van diefstal als men vermoedt dat het vermiste gestolen is.
2. Er is sprake van vermissing als een eigendom langer dan 14 dagen kwijt is en waarbij men niet denkt aan diefstal en mogelijke terugkomst niet denkbaar is.

3. Bij vermoeden van diefstal en/of vermissing wordt de bewoner/familie gevraagd dit direct te melden bij de receptie en de teamleider en het Intern aangifteformulier in te vullen.
4. Vredenoord is aansprakelijk en verzekerd tegen diefstal of beschadiging van eigendommen van bewoners. De zorgplicht van Vredenoord betekent het leveren van een inspanning om op een goede wijze over de bezittingen te waken.
5. In geval van diefstal zal een intern onderzoek plaatsvinden. De politie zal hierbij betrokken worden, u wordt gevraagd aangifte van de diefstal te doen. Dit i.v.m. vragen die de verzekering zal stellen als het gaat om een eventuele vergoeding.
6. Als sprake is van diefstal, maar de benadeelde heeft zich niet gehouden aan afspraken waardoor de diefstal voorkomen had kunnen worden (bijvoorbeeld sluiten van deuren en ramen bij het verlaten van het appartement), wordt niet tot vergoeding overgegaan. Ook bij het ontbreken van braaksporen wordt niet tot vergoeding overgegaan.

## **Artikel 8      Giften**

1. Het is niet toegestaan om medewerkers giften, fooien en/of geschenken aan te bieden.
2. Indien een bewoner erkentelijkheid wil laten blijken, kan dit na overleg met de teamleider.

## **Artikel 9      Huisdieren**

1. Het houden van huisdieren wordt toegestaan wanneer blijkt dat mede cliënten en/of medewerkers hiervan geen hinder ondervinden, tenzij de cliënt zijn/haar dieren niet meer zelf naar behoren kan verzorgen. Bij opname is het ter beoordeling van de zorgbemiddelaar, bij veranderingen gedurende de opname is het ter beoordeling van de teamleider.
2. Indien de onder punt 1 genoemde situatie aan de orde is dient de cliënt of vertegenwoordiger voor uitplaatsing van zijn/haar dier(en) zorg te dragen. Wanneer de cliënt of vertegenwoordiger hiertoe niet in staat is, draagt de teamleider zorg voor uitplaatsing in een dierenasiel. Alle kosten hiervan worden op de cliënt verhaald.
3. Wanneer een cliënt tijdelijk niet voor zijn/haar huisdier(en) kan zorgen, dient de cliënt of vertegenwoordiger zorg te dragen voor vervangende verzorging buiten Vredenoord. Indien de cliënt of vertegenwoordiger hiertoe niet in staat is, zal de teamleider de/het huisdier(en) onder brengen in een dierenpension. De kosten hiervan worden op de cliënt verhaald.
4. Honden, poezen, knaagdieren, reptielen en vogels van cliënten of bezoekers mogen niet vrij in algemene ruimten rond bewegen.
5. Het is cliënten niet toegestaan om de verzorging van huisdieren over te dragen aan medewerkers van Vredenoord zolang de dieren zich in Vredenoord bevinden, ook niet wanneer medewerkers dit vrijwillig op zich willen nemen.

## **Artikel 10     Huisvuil**

1. Huisvuil en ander afval dienen op de daarvoor bestemde plaatsen te worden gedeponeerd conform de geldende milieuvoorschriften en regels van Vredenoord. Het is niet toegestaan om afval via het toilet of andere afvoerleidingen af te voeren.

## **Artikel 11     Inrichten van appartement**

1. De bewoner is vrij in het inrichten, maar bepaalde keuzes hebben consequenties; consequenties voor schoonmaak en de mogelijkheden om de bewoner te verzorgen of te verplegen. Wij adviseren bij de inrichting van het appartement verantwoorde keuzes te maken. Alleen wanneer met de inrichting daarmee rekening gehouden is, is het bijvoorbeeld mogelijk goed te bewegen

met een rollator en/of een rolstoel en kunnen medewerkers hun werk goed doen (schoonmaken en verzorgen).

2. Wij willen de bewoner - zonder volledig te kunnen zijn – een aantal keuzes in overweging geven voor de inrichting van het appartement met de daarbij behorende consequenties.

- Vloerbedekking:

Het appartement is voorzien van een gladde vloer. Dit heeft voordelen bij het verplaatsen van meubilair voor schoonmaak en/of wanneer hulpmiddelen nodig zijn (bijvoorbeeld een tillift) bij verzorging/verpleging.

- Meubilair:

Bewoners worden geadviseerd het hoog-laag bed van Vredenoord in bruikleen te nemen. Indien bewoners een eigen bed wensen te gebruiken is dit mogelijk mits de zorgvraag dit toelaat (de criteria liggen voor deze noodzaak bij de zorgaanbieder) en mits dit bij opname in overleg gaat met de zorgbemiddelaar. Aan het bed worden eisen gesteld met betrekking tot mogelijke gevolgen voor zorgmedewerkers en schoonmakers.

Zware kasten, koelkasten, stoelen en bedden zonder wielen of glijmogelijkheid mogen door medewerkers niet verplaatst worden. Onder of achter een niet verplaatsbaar bed (geen wielen of glijders) kan niet worden schoongemaakt.

Medewerkers werken volgens hygiëne voorschriften, maar zijn ook gebonden aan arbo-regels. Arbo-regels bepalen wat de belasting mag zijn voor medewerkers;

- Te veel meubilair:

Veel meubilair, een “volle kamer”, kan voor de bewoner problemen geven zich te kunnen verplaatsen. Het zal zeker problemen geven wanneer de bewoner geholpen moet worden met hulpmiddelen. In een aantal gevallen zullen wij u vragen meubilair weg te halen. Wanneer er bij de verzorging en of verpleging van een bewoner hulpmiddelen worden gebruikt en deze binnen het eigen appartement ondergebracht moeten worden, is de bewoner verplicht de inrichting van het appartement hierop aan te passen.

- Teveel kleine prullaria:

Een kamer kan minder goed gereinigd worden indien er veel kleine prullaria staan. Indien u zelf in staat bent deze zaken te reinigen is dit geen probleem. Anders kunnen we u vragen deze te verwijderen.

- Douche/toiletruimte:

Deze ruimte is bestemd voor hulp bij toilet, wassen, douchen en kleden. Het is geen opslagruimte. Een volle douche/toiletruimte betekent dat het niet mogelijk is om de bewoner te helpen.

## **Artikel 12 Overlijden**

1. Na het overlijden van een bewoner wordt de uitvaart geregeld door familieleden en/of executeur testamentair. Bij opname wordt door de bewoner/wettelijk vertegenwoordiger vastgelegd wie verantwoordelijk is voor het regelen van de uitvaart.

2. Overleden bewoners kunnen in overleg met de zorgbemiddelaar worden opgebaard in het eigen appartement.

3. Na overlijden dient het appartement uiterlijk binnen 7 dagen te zijn ontruimd.

4. De eigendommen van de bewoner worden na overlijden door Vredenoord beschermd. Na het overlijden van de bewoner wordt een ‘gouden slot’ op het appartement geplaatst. Alleen de manager wonen, welzijn en zorg, de teamleider, de huismeester en de familie hebben hiervan de sleutel en dus toegang tot het appartement.

### **Artikel 13    Persoonlijke gegevens**

1. De bewoner of vertegenwoordiger is zelf verantwoordelijk voor het doorgeven van mutaties in persoonlijke gegevens t.b.v. de bewoners- en de zorgadministratie.

### **Artikel 14    Post**

1. Binnenkomende post wordt via de psychogeriatrische afdeling gedistribueerd. De familie en/of contactpersoon wordt verzocht de zakelijke post niet via Vredenoord te laten lopen.
2. Uitgaande post kan, mits voldoende gefrankeerd, gedeponereerd worden in de brievenbus bij de receptie.

### **Artikel 15    Reparaties**

1. Verzoek tot reparaties, die voor rekening van de zorgaanbieder komen, dienen te worden opgegeven bij de receptie van Vredenoord. Ook reparaties welke voor kosten komen van de bewoner, kunnen via een reparatie bon bij de receptie worden aangevraagd.

### **Artikel 16    Rekeningcourant**

1. Bewoners kunnen gebruik maken van een rekeningcourant dienst. Indien bijvoorbeeld er niet contant afgerekend wordt bij de kapper, pedicure en schoonheidsspecialist kan er gekozen worden dit via een eigen rekening courant bij de administratie van Vredenoord te laten lopen. Een rekening courant kan geopend worden door een bedrag te storten op een rekening van Vredenoord. Meer informatie is beschikbaar via de receptie.

### **Artikel 17    Schade**

1. Er is sprake van beschadiging van een eigendom als deze al dan niet met opzet beschadigd is door een ander.
2. Indien door een medewerker of vrijwilliger schade wordt veroorzaakt aan eigendommen van een bewoner, dient deze schade schriftelijk te worden gemeld bij de leidinggevende van de betreffende zorgafdeling met behulp van het Intern aangifteformulier. Deze schademelding kan gedaan worden door zowel de bewoner/contactpersoon als door de medewerker zelf.
3. Alleen als een bewoner, bezoeker of vrijwilliger kan aantonen dat iets kwijt, beschadigd of kapot is door nalatigheid van personeel, wordt de schade vergoed.

### **Artikel 18    Telefoon, televisie en radio**

1. Elke kamer beschikt over een eigen telefoonaansluiting. Bewoners, familie en/of contactpersonen zijn zelf verantwoordelijk voor de aansluiting en afsluiting hiervan. De verhuis- en aansluitkosten evenals de abonnement- en gesprekskosten betaalt de bewoner zelf. Storingen die optreden komen eveneens voor de verantwoording en kosten van de bewoner.
2. In de alarmpost in de kamer, zit tevens een systeem waarmee de bewoner kan kiezen om te luisteren naar de activiteiten in de Diamantzaal, waaronder de ochtend- en avondwijding en de kerkdiensten.
3. Elke kamer is aangesloten op de centrale radio- en televisiekabel, waardoor een toereikend zenderaanbod wordt geboden. Het is niet toegestaan een antenne of schotel buiten het appartement te plaatsen. Via het servicepakket kan de bewoner een abonnement op de aansluiting voor de gewenste apparatuur nemen.

4. Onze technische dienst kan de TV van de bewoner zo instellen dat op een bepaald kanaal de ochtend- en avondwijding, kerkdiensten en andere activiteiten welke in de Diamantzaal plaatsvinden gezien en gehoord kunnen worden.

## **Artikel 19 Toegang tot het gebouw**

1. Een sleutel van de kamer (tevens de voordeur van Vredenoord) kan bij de teamleider aangevraagd worden. Hiervoor moet een bedrag als borg betaald worden.

## **Artikel 20 Verzekering**

1. Vredenoord heeft een collectieve brand/inboedel- en een aansprakelijkheid verzekering afgesloten. Indien de bewoner middels het dienstenpakket heeft aangegeven, deel te nemen aan de collectieve verzekering, worden de kosten hiervoor maandelijks in rekening gebracht. Indien een bewoner niet wenst deel te nemen aan de collectieve verzekering, dient hij zelf zorg te dragen voor een afdoende verzekering en een kopie van de verzekering af te geven ten behoeve van de bewonersadministratie.
2. Indien een medewerker van Vredenoord onopzettelijk schade aan een eigendom van een bewoner heeft toegebracht buiten zijn/haar schuld, komt de bewoner voor vergoeding in aanmerking.
3. Indien er sprake is van (kennelijke) diefstal of ontvreemding of beschadiging van eigendommen van een bewoner, dient dit direct te worden gemeld bij de receptie en teamleider.

## **Artikel 21 Verzorging en verpleging**

1. Bewoners op de gesloten psychogeriatrische afdeling vallen onder de behandeldienst van verpleeghuis Warande te Zeist. De behandeldienst bestaat o.a. uit een specialist oudergeneeskunde, fysiotherapeut, logopedist, ergotherapeut, diëtist en psycholoog. De overige personeelsleden zijn in dienst van Vredenoord.
2. Wanneer er bij de verzorging en of verpleging van een bewoner hulpmiddelen worden gebruikt en deze binnen het eigen appartement ondergebracht moeten worden, is de bewoner verplicht de inrichting van het appartement hierop aan te passen.
3. Bewoners ontvangen verzorging en/of verpleging in zijn/haar kamer. Conform de zorgvisie van Vredenoord wordt de zorg aan de bewoners verleend tot de dood toe, rekening houdend met de grenzen en mogelijkheden van Vredenoord. Indien de bewoner een zodanige behoefte aan verpleging nodig heeft, die hem/haar in onvoldoende mate door Vredenoord kan worden geboden, zal de bewoner opgenomen moeten worden in een voor hem/haar geschikte instelling. Overplaatsing vindt alleen plaats in overleg met de bewoner en zijn/haar vertegenwoordiger en volgens de geëigende procedures.

## **Artikel 22 Voorzieningen**

1. Bewoners hebben de mogelijkheid bezoekers te ontvangen in hun eigen kamer, de huiskamer en op het Smaragdplein. Als men gebruik wil maken van overige gemeenschappelijke ruimten, dan dient dit vooraf aangevraagd te worden bij de receptie. Kosten komen voor rekening van de bewoner (zie prijslijst bij de receptie).
2. Voor de algemene ruimten geldt een verbod op het gebruik van alcoholhoudende dranken.
3. Algemene ruimten, die zijn aangemerkt als dienstruimte, zijn voor bewoners, familie en/of contactpersonen en bezoekers niet toegankelijk.
4. Kinderen mogen zonder begeleiding van volwassenen geen gebruik maken van de liften.

### **Artikel 23    Waardevolle eigendommen**

1. Er wordt aangeraden geen of zo weinig mogelijk waardevolle voorwerpen mee te nemen tijdens het verblijf.
2. Er wordt aangeraden geen waardevolle spullen en/of contant geld op de kamer te bewaren. Er is een mogelijkheid om een rekening courant te openen op Vredenoord.
3. Om zoekraken van persoonsgebonden zaken zoveel mogelijk te voorkomen is het belangrijk dat de eigendommen van de bewoner voorzien zijn van de naam van de bewoner. Het gaat hierbij met name om hulpmiddelen van psychogeriatrische bewoners zoals; gehoorapparaten, brillen en gebitsprothesen. Sieraden of andere waardevolle eigendommen vallen hier niet onder.

### **Artikel 24    Was / kleding**

1. Kleding dient op de dag van opname gemerkt te zijn door de linnendienst om vermissing of verwisseling te voorkomen. Het merken van kleding is verplicht!
2. Na afschaf van nieuwe kleding dient deze eerst door de bewoner/familie aan de linnendienst aangeboden te worden om gemerkt te worden.

### **Artikel 25    Zonwering**

1. Er is buiten zonwering aangebracht bij de appartementen/kamers. Deze zonwering is vanuit het appartement/kamer elektrisch te bedienen, door middel van het indrukken van de zwarte pijltjes op het oproeppaneel.

### **Slotopmerkingen**

1. In alle gevallen waarin dit huisreglement niet voorziet beslist de Raad van Bestuur na raadpleging van de Bewonersraad.
2. Het huisreglement kan niet worden gewijzigd zonder instemming van de Bewonersraad.